

PRITARTA
Palangos sanatorinės mokyklos tarybos
2018 m. sausio 26 d. nutarimu Nr. B2-2

PATVIRTINTA
Palangos sanatorinės mokyklos direktoriaus
2018 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. B4-4

PALANGOS SANATORINĖS MOKYKLOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS	UŽDAVINYS	PRIEMONĖ	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO PASIEKIMO RODIKLIS	MATAVIMO VIENETAS	FINANSAVIMO ŠALTINIS PLANUOJAMI ASIGNAVIMAI	VYKDYMO TERMINAS	ATSAKINGAS ASMUO	PLANUOJAMAS REZULTATAS
Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas	Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką švietimo paslaugų teikimą	I.Mokytojų tarybos posėdžiai	Mokymosi pasiekimų analizavimas, jų apibendrinimas, netradicinių ugdymo metodų taikymo tobulinimas, pasiūlymų, patarimų ir rekomendacijų, kaip geriau organizuoti tęstinį sergančių vaikų ugdymą, teikimas.	3	SB(MK)	Sausis, birželis, rugpjūtis	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė	Taikant aktyvius mokymo metodus ir šiuolaikišką mokymo priemones pagerės ugdymo proceso organizavimas, Bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas padės efektyviau siekti ugdymo rezultatų.

2.Mokyklos tarybos posėdžiai	Mokyklos bendruomenės narių telkimas pagrindinių mokyklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, bendruomenės narių bendradarbiavimo plėtojimas, mokyklos veiklos pagrindinių kryptių nustatymas, pasiūlymų mokyklos veiklos tobulinimui teikimas.	4	SB(MK)	Pagal poreikį	Direktorius A. Milinis; mokyklos tarybos pirmininkė R. Milinienė	Pagerės mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimas siekiant mokyklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, ugdymo kokybę.
3.Mokytojų kvalifikacija	Sąlygų mokytojams tobulinti savo kvalifikacinę kompetenciją sudarymas, gerosios patirties sklaidos plėtojimas, mokytojų metodinio tobulėjimo skatinimas, vykimas į kvalifikacijos kursus, stažuotes, seminarus.	Pagal poreikį	SB(MK) 1110 EUR	Pagal pedagogų kvalifikacijos kėlimo planą	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktorius pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė	Mokytojai įgis naujų kompetencijų, išbandys naujas ugdymo metodikas, geriau pažins mokinius, kvalifikacijos tobulinimas padės geriau organizuoti ugdymo procesą, įgyvendinti tęstinį sergančių vaikų ugdymą.
4. Metodinio būrelio veikla	Ugdymo problemų nustatymas ir išvadų panaudojimas gerinant ugdymo turinio kokybę, planavimą, pranešimai mokytojų tarybos posėdžiuose, pamokų aptarimai su mokytojais.	6	SB(MK)	3 kartus per pusmetį	Metodinio būrelio pirmininkė A. Kornišienė	Mokytojų gerosios patirties sklaida, domėjimasis naujovėmis ir jų pritaikymas darbe pagerins ugdymo kokybę, sustiprės mokymosi motyvacija, nes daug dėmesio bus skiriama žinių ir gebėjimų tobulinimui, teorija siejama su praktika.

		5. Vaiko gerovės komisijos veiklos organizavimas	Vaikų elgesio ir emocijų sutrikimų priežasčių analizė ir išvadų panaudojimas gerinant mokinių adaptaciją mokykloje.	5	SB(MK)	Kartą per du mėnesius	VGK pirmininkė D. Bušmienė	Bus užtikrinta sisteminga mokinių, kuriems reikalinga mokyklos darbuotojų pagalba, priežiūra.
		6. Informacijos apie mokyklos veiklą sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, miesto savaitraščiuose, interneto tinklapiuose	Straipsnių apie mokyklos veiklą sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, periodinėje spaudoje ir kitose informacinėse priemonėse.	5	SB(MK)	Visus metus	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė; klasių auklėtojai	Apie mokyklos veiklą bus informuojama mokyklos ir miesto bendruomenė.
Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas	Sudaryti saugią ir sveiką mokymosi aplinką, atitinkančią saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos reikalavimus	1. Mokymosi bazės turinimas ir modernizavimas	Inventoriaus, klasių baldų, mokymo priemonių įsigijimas ir atnaujinimas, bibliotekų fondų turinimas, sporto inventoriaus įsigijimas.	140	SB (MK)	Visus metus	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė	Mokykloje mokiniai jausis saugiai, mažės traumų, pagerės ugdymo kokybė.
		2. Mokymosi aplinkos turinimas ir modernizavimas	Klasių apšvietimo, grindų dangos atnaujinimas, elektros instaliacijos pakeitimas.	-	SB (MK)	Visus metus	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė	Klasių apšvietimas, elektros instaliacija ir grindų danga visoje mokykloje 100 % renovuoti.

		3. Mokyklos bendruomenės (mokinių, mokytojų, tėvų) švietimas mokėjimo mokytis, tarpusavio bendravimo, mokymosi motyvacijos, adaptacijos, problemų sprendimo, psichologinių krizių įveikimo ir kitais aktualiais ugdymo klausimais	Konsultacijų ir rekomendacijų teikimas mokytojams, tėvams, mokiniams.	Pokalbiai, konsultacijos, susitikimai, pasitarimai pagal poreikį	SB(MK)	Visus metus	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktorius pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė; klasių auklėtojai	Konsultacijos, rekomendacijos, pokalbiai padės skatinti mokymosi motyvaciją, pagerins adaptaciją, išspręs kitas psichologines problemas.
		4. Mokinių sveikatos stiprinimas ir ligų prevencija	Mokyklos stenduose, klasių valandėlių ir renginių metu teiksime informaciją apie sveikatos stiprinimą ir ligų prevenciją.	3	SB (MK)	Visus metus	Klasių auklėtojai; sanatorijos gydytojas A. Kavoliūnas, vyr. auklėtoja T. Galinskaitė; vyr. slaugytoja A. Kartėškina	Mokiniai įgis žinių sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais.
		5. Užtikrinti higienos normų vykdymą	Sieksime užtikrinti patalpų atitikimą higienos normoms, įsigysime valymo, dezinfekcijos priemonių, atnaujinsime vaistinėlių turinį.	4	SB (MK)	Visus metus	Direktorius A. Milinis; Pastatų ir sistemų priežiūros einamojo remonto darbininkas R. Dzimidas	Mokyklos patalpos, inventorių atitiks higienos normų reikalavimus.
Mokinių popamokinio darbo ir laisvalaikio užimtumo	Užtikrinti kokybišką mokinių popamokinę veiklą ir	1 Prevencinės veiklos vykdymas	Prevencinių renginių organizavimas ir dalyvavimas.	Pagal planą	SB (MK)	Visus metus	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktorius pavaduotoja	Mokykloje mokiniai jausis saugiai, mažės traumų patyčių.

organizavimas	laisvalaikį						ugdymui D. Bušmienė; klasių auklėtojai	
	2. Tradicinių mokyklos švenčių ir kitų renginių organizavimas	Rugsėjo 1-osios šventės, mokytojo dienos, Šv. Kalėdų, Velykų, vaikų gynimo dienos, sportinių varžybų tarp mokinių ir mokytojų organizavimas.	10	SB (MK)	Visus metus	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktorius pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė; klasių auklėtojai	Bus sudarytos sąlygos mokiniams ir mokytojams turiningai leisti laisvalaikį, mokytis bendrauti.	
	3. Išvykų, ekskursijų mokiniams ir mokytojams organizavimas	Renginių organizavimas pagal mokyklos nepamokinės veiklos planą.	10	SB (MK)	Visus metus	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktorius pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė; klasių auklėtojai	Mokiniai ir mokytojai turės galimybę bendrauti neformalioje aplinkoje, geriau pažinti vienas kitą.	
	4. Valstybinių švenčių, atmintinų dienų paminėjimas	Sausio 13-osios, vasario 16-osios, kovo 11-osios minėjimas.	4	SB (MK)	Visus metus	Mokyklos direktorius A. Milinis; Direktorius pavaduotoja ugdymui D. Bušmienė; klasių auklėtojai	Padidės mokinių iniciatyvumas, kūrybingumas ir pilietinis sąmoningumas.	